

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง	เพื่อให้เป็นไปตามแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงานภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมขององค์กร การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ของส่วน ราชการตามประกาศ ก.ท.จ.และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการทั่วไป และพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณในปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงานภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง
๒.นโยบายด้านการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	-การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน -โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างน้อยที่สุด -เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินการไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	-การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล -การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง -การสรรหาพนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่างโดยวิธีการย้าย การโอน	-การรับโอนพนักงานเทศบาล ตามคำสั่ง ที่ ๒๓๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ คน	-ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ความเป็นธรรม เสมอภาค และ ยุติธรรม -ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง


รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	-เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับเทศบาลตำบลหนองบัว -เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิดและพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองบัว -เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด	-มีแผนพัฒนาบุคลากร -บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ -มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติ -มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาล -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพ ตามสมรรถนะ -พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงาน และตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง -ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลหนองบัว	-ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งให้ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔.นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	-เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม -เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่	-มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล -ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองบัว -บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามแบบที่กรมส่งเสริมกำหนด -ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	-มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	-การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมโปร่งใส -ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำคำปรึกษาในการปฏิบัติงาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕.นโยบายนโยบายด้านการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	-เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานและเกิดความรัก ความทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในความปลอดภัยในการทำงาน	-ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จทันเวลาที่กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมีน้อย -ข้อร้องเรียนไม่มี การทำงานเป็นทีม	-จัดกิจกรรมบิกคลีนนิ่ง เพื่อให้องค์กรที่นำอยู่ สภาพแวดล้อมในที่ทำงานสะอาด -มีมาตรการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เช่น จัดเจลล้างมือ หน้ากากอนามัยสำหรับพนักงาน และผู้มาติดต่อราชการ	-บุคลากรให้ความร่วมมือ มีกิจกรรมร่วมกัน เกิดความสามัคคี และส่งผลให้องค์กรนำอยู่ -มาตรการที่ดี พนักงานมีความปลอดภัยมากขึ้น และมีเครื่องวัดอุณหภูมิ ก่อนเข้ามาติดต่อราชการ

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
จากปีที่ผ่านมาพบว่าไม่มีปัญหาและอุปสรรค

ลงชื่อ.......... ผู้รายงานข้อมูล
(นางสาววิชุดา บุญเสชา)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ