

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....เป็นผู้ออกแบบ
และคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด
ชุดละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคาร
พิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความรับผิดชอบของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ
พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน
.....ฉบับ (กรณีที่เป็นการมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือ
วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่.....
จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรม
ควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นการมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภท
เป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขออนุญาต

กองช่าง ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือถอนอาคาร
 ฝ่ายสำรวจและแบบแผน เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง
 เลขที่..... ชื่อผู้ขออนุญาต.....
 วันที่..... ปลูกสร้าง ณ ถนน..... ซอย..... หมู่ที่.....
 คำขออนุญาตที่..... ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

หลักฐานที่ใช้ขออนุญาต

ผู้ขออนุญาต สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - ทะเบียนบริษัท
 สำเนาทะเบียนบ้าน

ที่ดิน

ที่ดินผู้อื่น

ใบอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของที่ดิน
หนังสือตกลงขีดเขตที่ดิน
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของที่ดินข้างเคียง
สำเนาเอกสารสิทธิที่ดินข้างเคียง

แบบก่อสร้าง แบบก่อสร้าง จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น

วิศวกรรม	รายการคำนวณ
	หนังสือแสดงความยินยอมและรับรอง
	หนังสือยินยอมควบคุมงานตามมาตรา 29
	สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพ
สถาปัตยกรรม	หนังสือแสดงความยินยอม
	สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพ

ลงชื่อ.....จนท.รับแบบปลูกสร้าง
(.....)

คำสั่ง

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบรรเท็ง บัวหลวง)

กองช่าง เทศบาลตำบลหนองบัว

ตามที่ได้.....ได้ยื่นแบบแปลนแผนผังขออนุญาตก่อสร้าง
อาคารตามหนังสือขออนุญาต ที่..... วันที่..... โฉนดที่ดิน/น.ส.3ก./ส.ค.1 เลขที่.....
..... เป็นอาคาร..... โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร นั้น

เจ้าหน้าที่ได้ไปตรวจสอบอาคาร สถานที่ก่อสร้าง ตามแผนผังที่ยื่นขอไว้แล้ว เห็นว่า

1. ที่ดินที่ขอก่อสร้างแสดงกรรมสิทธิ์ ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
2. ผังบริเวณ ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ตามผังที่ขออนุญาต
3. แนวอาคาร ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ที่ดินข้างเคียง หรือทางสาธารณะ
4. ความกว้างของทางสาธารณะ.....เมตร ท่อระบายน้ำ ☐ มี ☐ ไม่มี
5. การกั้นแนวอาคารริมถนนจากศูนย์กลางถนนถึงหน้าอาคาร ☐ มี ☐ ไม่มี กว้าง.....เมตร
6. ระดับพื้นอาคารข้างเคียง (ในรัศมี 50.00 เมตร) จากหน้าถนนถึงทางเท้า สูง.....เมตร
7. ความสูงของกันสาดอาคารข้างเคียงจากทางเท้า สูง.....เมตร ยื่น.....เมตร
8. รายการอื่นๆ.....
ความเห็น.....

ผังบริเวณตามสถานที่ขออนุญาตก่อสร้าง

ข้าพเจ้ารับทราบและจะก่อสร้างตามแผนผังที่กำหนดนี้

ลงชื่อ.....ผู้ชี้เขต,ผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเขต
(.....)

บันทึกการตรวจแบบ

1. งานด้านผังเมือง ได้ตรวจสอบตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 27 (พ.ศ.2530) ออกตามความใน พ.ร.บ.การผังเมือง พ.ศ. 2518 แล้ว ปรากฏว่า
การใช้ประโยชน์ที่ดิน

แปลงที่ดิน.....

ประเภท.....

โครงสร้างการคมนาคมและขนส่ง

ถนนหมายเลข.....

เขตถนนกว้าง.....

ได้กำหนดให้อาคารห่างจากศูนย์กลางถนน.....เมตร

ได้ห่างจากเขตที่ดิน.....เมตร

☐ ถูกต้อง ควรดำเนินการต่อไป

☐ ไม่ถูกต้อง ควรดำเนินการแก้ไข เพราะ.....

.....

2. งานด้านสถาปัตยกรรม

เอกสารการขออนุญาตด้านสถาปัตยกรรม

☐ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

.....

ส่วนของอาคาร

☐ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

.....

ความเห็น.....

.....

- ค่าธรรมเนียมตรวจแบบแปลน.....ตารางเมตร / ตารางเมตรละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

- ค่าธรรมเนียมทอระบายน้ำ.....เมตร / เมตรละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

- ค่าธรรมเนียมตรวจแบบรั้ว.....เมตร / เมตรละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

(.....)

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานสถาปัตยกรรม

(.....)

...../...../.....

3. งานด้านวิศวกรรม

3.1 เอกสารการขออนุญาตด้านวิศวกรรม

☐ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ

3.2 ความเห็น

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานวิศวกรรม

(.....)

4. เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....นายตรวจเขต หมู่

(.....)

5. เรียน รองปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายบรรเทิง บัวหลวง)

6. เรียน ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว

(ลงชื่อ).....รองปลัดเทศบาล

(นางสมแสน ปานรัตน์)

7. เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

(ลงชื่อ).....ปลัดเทศบาล

(นางสาวสวณา ลีระกุล)

8. คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

(ลงชื่อ)ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

(นางสาวสวณา ลีระกุล) นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว