

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลหนองบัว
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายหลักของการประเมิน ITA ประกอบด้วยสองประการสำคัญ ประการแรกคือการส่งเสริมความโปร่งใสผ่านการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้ขั้นตอนและกระบวนการประเมินผลเป็นกลวิธีหรือเครื่องมือในการส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามที่กฎหมาย ยุทธศาสตร์หรือแผนระดับต่าง ๆ กำหนดไว้ เพื่อให้ประชาชนสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์หรือตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐ และเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ส่วนประการที่สองคือการวัดพฤติกรรมหรือผลการดำเนินงานที่อาจเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยพัฒนากรอบการประเมินจากเดิมที่มุ่งวัดผลการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและคุณภาพการปฏิบัติราชการทั่วไป มาสู่การวัดทุจริตประพฤติมิชอบตามบริบทและภารกิจของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น ครอบคลุมทั้งการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม การใช้อำนาจหรืออิทธิพลโดยมิชอบ ตลอดจนปัจจัยเสี่ยงที่อาจเอื้อให้เกิดการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานกำกับและตรวจสอบในการกำหนดมาตรการ การเฝ้าระวัง และสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐมีการตรวจสอบ ทบทวน และพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การยกระดับความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ หากพิจารณาเจาะลึกลงในรายละเอียดการประเมิน ITA ในแง่มุมทางกฎหมายแล้ว จะเห็นได้ว่าประเด็นข้อคำถามการประเมิน ITA นั้น มีความสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตหลากหลายฉบับ อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ อีกมากมาย อีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนงานระดับชาติ เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นต้น

จากที่กล่าวมาข้างต้นจะเห็นได้ว่าการประเมิน ITA เป็นหนึ่งในกลยุทธ์และเครื่องมือที่เข้ามาเติมเต็มการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทย โดยมุ่งเน้นที่การส่งเสริมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ (หน่วยงานระดับปฏิบัติหรือหน่วยงานธุรการ) ให้มีความโปร่งใสในมิติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม การป้องกันการทุจริตเป็นหลัก ขณะเดียวกันการขับเคลื่อนกลยุทธ์การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการปราบปรามการทุจริต การป้องปรามการทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนก็ต้องดำเนินการควบคู่กันอย่างสอดประสานด้วยจึงจะเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะในแง่ผลกระทบต่อค่าคะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index) ของประเทศไทย

๒. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดความสุจริตในการดำเนินงาน และตัวชี้วัดความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ

๒.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

๓. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

แบบวัด	คะแนนรายข้อคำถาม	คะแนนรายตัวชี้วัดย่อย	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวแบบวัด	Weight	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	๓๐%	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของทุกแบบวัด
แบบวัด EIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT	๔๐%	
แบบวัด OIT	คะแนนของแต่ละข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT	๓๐%	

๔. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดในแนวทางที่ ๑ ปลูกฝังวิถีคิดปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ เทศบาลตำบลหนองบัว
คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๖.๗๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี

เทศบาลตำบลหนองบัว ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๒	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๓	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๙.๓๙	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๕.๘๘	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๖๗	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๖	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๙๑	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๐๗	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๒ คะแนน
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๕ คะแนน
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๘.๑๘ คะแนน
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : การใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือ บริการ</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือ บริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๕
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๗
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๗
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : การประมาณการค่าใช้จ่ายคลาดเคลื่อน ตั้งงบประมาณสูงหรือต่ำเกินไปจากความเป็นจริง ส่งผลให้ต้องมีการโอนเพิ่ม โอนลด หรือเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณบ่อยครั้งในระหว่างปี</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : กำหนดเงื่อนไขว่า โครงการที่จะตั้งงบประมาณได้ ต้องมีความพร้อม ๑๐๐% ด้านสถานที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีแนวโน้มที่จะต้องแก้ไขแบบในภายหลัง</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙ การบริหารงานบุคคล ในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๘.๑๘
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๙ การบริหารงานบุคคล ในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : เกิดจากวัฒนธรรมเครือข่ายพวกพ้องและการใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งการ โดยไม่มีเกณฑ์ชี้วัดผลงานที่ชัดเจนและตรวจสอบได้</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินและการแต่งตั้งให้ใช้ผลงานเชิงประจักษ์ พร้อมเปิดเผยคะแนนและขั้นตอนสู่สาธารณะ</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๕๕
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๔
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๕
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ยังไม่ทราบแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ การตรวจสอบทรัพย์สินของราชการยังไม่รัดกุมเพียงพอ ยังไม่ให้ความสำคัญในการขออนุญาต ขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ควรมีการกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อความคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อความ ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อความ	คะแนน
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๑
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๑
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๘
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อความที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : แนวทางและช่องทางสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงานยังไม่ชัดเจน ประชาชนไม่ทราบช่องทางกรร้องเรียน</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อความคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อความ ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อความ	คะแนน
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๕๕
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๕๕
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อความที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : ขั้นตอนตามกฎหมายมีรายละเอียดมากเกินไป และไม่มีระบบติดตามกำกับระยะเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละบุคคล</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ลดขั้นตอนการให้บริการและนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อความรวดเร็ว ปรับปรุงคู่มือการให้บริการให้กระชับ</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๓๒
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๐๙
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๘๖
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ขาดทักษะการสื่อสาร และหน่วยงานยังขาดการจัดระบบช่องทางประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่ายและชัดเจน</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๙.๐๙
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๘.๘๖
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๙.๐๙
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : ขาดช่องทางและกลไกรับฟังความคิดเห็นจากภาคประชาชน ทำให้โครงการและกิจกรรมไม่ตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของประชาชน</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ</p>	

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส โดยแนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ไม่มีข้อที่ได้คะแนนน้อยสุด หน่วยงานได้คะแนนเต็มทุกข้อ</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : ไม่มี</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ไม่มี</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยแนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน ระบุประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
0๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
0๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
0๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
0๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
0๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
0๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
0๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	๑๐๐.๐๐
0๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
<p>ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ไม่มีข้อที่ได้คะแนนน้อยสุด หน่วยงานได้คะแนนเต็มทุกข้อ</p> <p>สาเหตุเกิดจาก : ไม่มี</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : ไม่มี</p>

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลหนองบัว

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลหนองบัว ให้ดีขึ้น ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม	ตัวชี้วัด : การปฏิบัติหน้าที่พบว่า ควรเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	๑. จัดอบรมให้ความรู้ด้านจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ในการทำงาน ๓. สุ่มตรวจและประเมินพฤติกรรม การให้บริการประชาชน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล
- กิจกรรมที่ ๒ : มาตรการควบคุมและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ตัวชี้วัด : การใช้งบประมาณพบว่า มีปัญหาการประมาณการงบประมาณคลาดเคลื่อน ส่งผลให้ต้องโอนเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งระหว่างปี	๑. ใช้ฐานข้อมูลจริงย้อนหลังในการตั้งงบประมาณ ๒. ประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินทุกไตรมาส ๓. ควบคุมและจำกัดยอดการโอนงบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง / ทุกกอง
- กิจกรรมที่ ๓ : มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบ	ตัวชี้วัด : การใช้อำนาจพบว่า ควรสร้างระบบการใช้อำนาจและการดูแลพิทักษ์ของหัวหน้างานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑. จัดทำคู่มือมอบอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจนตามกฎหมาย ๒. ประชุมชี้แจงเกณฑ์การใช้อำนาจให้โปร่งใส ๓. เปิดช่องทางร้องเรียนการใช้อำนาจที่ไม่เป็นธรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมที่ ๔ : มาตรการควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลและทรัพย์สินของราชการ	ตัวชี้วัด : การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พบว่า มีความเสี่ยงในการนำทรัพย์สินส่วนบุคคลไปใช้ส่วนตัวควรมีระบบคุมเข้ม และตรวจสอบได้	๑. บังคับให้มีการเขียนใบขออนุญาตทุกครั้งที่ใช้รถและมีสมุดคุมรถยนต์ส่วนบุคคล ๒. ติดตั้งระบบ GPS ติดตามเส้นทางรถยนต์ ๓. ตรวจสอบครุภัณฑ์ทรัพย์สินของหน่วยงาน และตรวจสอบทะเบียนคุมครุภัณฑ์เป็นประจำทุกปี	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกกอง
- กิจกรรมที่ ๕ : มาตรการจัดการข้อร้องเรียนทุจริตเชิงรุก	ตัวชี้วัด : การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า ต้องเพิ่มความรวดเร็วและความเด็ดขาดในการตรวจสอบเมื่อพบข้อร้องเรียนการทุจริต	๑. ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทุจริตโดยตรง ๒. กำหนดกรอบเวลาตรวจสอบให้เสร็จใน ๑๕ วัน ๓. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบทุกขั้นตอน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล
- กิจกรรมที่ ๖ : โครงการปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน	ตัวชี้วัด : คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า เจ้าหน้าที่บางส่วนปฏิบัติงานล่าช้าและไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคู่มือ	๑. ปรับปรุงคู่มือประชาชนให้เป็นปัจจุบันและกระชับ ๒. นำระบบคิวมาใช้ลดความแออัด ๓. สำรวจความพึงพอใจประชาชน ณ จุดบริการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกกอง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมที่ ๗ : มาตรการพัฒนาช่องทางสื่อสารและประชาสัมพันธ์ดิจิทัล	ตัวชี้วัด : ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงยากและเจ้าหน้าที่ยังอธิบายขั้นตอนกฎหมายให้ประชาชนไม่ชัดเจน	๑. จัดตั้งผู้รับผิดชอบตอบคำถามทาง Facebook/Line ๒. ทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบอินโฟกราฟิกเข้าใจง่าย ๓. จัดวางป้ายประชาสัมพันธ์ในจุดที่มองเห็นชัดเจน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล / ทุกกอง
- กิจกรรมที่ ๘ : โครงการพัฒนาระบบให้บริการประชาชนในรูปแบบ e-Service	ตัวชี้วัด : การปรับปรุงการทำงาน พบว่า ควรปรับปรุงกระบวนการไปสู่ระบบดิจิทัล และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น	๑. พัฒนาระบบรับคำร้องและชำระภาษีออนไลน์ ๒. เปิดเวทียอมรับฟังความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับแผนงานประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล / ทุกกอง
- กิจกรรมที่ ๙ : มาตรการพัฒนาเว็บไซต์และการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (OIT)	ตัวชี้วัด : การเปิดเผยข้อมูล พบว่า ข้อมูลบนเว็บไซต์ยังไม่เป็นปัจจุบันและเข้าถึงยากควรยกระดับการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ ITA	๑. ตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ทุกเดือน ๒. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลจัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดหมวดหมู่เมนูหน้าเว็บไซต์ให้ใช้งานง่าย	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมที่ ๑๐ : มาตรการขับเคลื่อนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ตัวชี้วัด : การป้องกันการทุจริตพบว่า ควรยกระดับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และสร้างกลไกการป้องปรามที่เห็นผลชัดเจน	๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๒. ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนความเสี่ยงการทุจริต ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล