

คู่มือสำหรับประชาชน: การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่ไม่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี  
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

๑. ชื่อกระบวนการ: การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่ไม่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ๑) ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๕๑
๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
๗. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ    ๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ๐
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด    ๐
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด    ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่ไม่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย  
เทศบาลตำบลหนองบัว กาญจนบุรี
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) สถานที่ให้บริการ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองบัว ที่ว่าการอำเภอเมืองกาญจนบุรี  
โทร ๐๓๔๕๒๑๓๕๙/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.  
หมายเหตุ (ที่ผู้นั้นมีภูมิลำเนาอยู่ )
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  ๑. ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้าน บิดา มารดา หรือผู้ที่ขอเพิ่มชื่อ
  ๒. พยานบุคคล ได้แก่ บุคคลที่สามารถรับรองและยืนยันตัวบุคคลของผู้ขอเพิ่มชื่อได้ อย่างน้อย ๒ คน
  ๓. เงื่อนไข
    - (๑) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน

(๒) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญ ต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

#### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ   | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ         | หมายเหตุ   |
|-----|------------------|---|-------------------|--|--|
| ๑)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ และตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น   | ๑๐ นาที           | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | (สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองบัว ที่ว่าการอำเภอเมืองกาญจนบุรี โทร ๐๓๔๕๒๑๓๕๙) |
| ๒)  | การพิจารณา       | สอบสวนผู้ร้อง เจ้าบ้าน พยานบุคคลที่น่าเชื่อถือให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของผู้ขอเพิ่มชื่อ และบิดามารดา โดยรวบรวมหลักฐาน พร้อมความเห็น เสนอ นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น พิจารณา | ๒๐ วัน            | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | (สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองบัว ที่ว่าการอำเภอเมืองกาญจนบุรี โทร ๐๓๔๕๒๑๓๕๙) |
| ๓)  | การพิจารณา       | นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต และแจ้งผลการพิจารณา   | ๑๐ วัน            | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | (สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองบัว ที่ว่าการอำเภอเมืองกาญจนบุรี โทร ๐๓๔๕๒๑๓๕๙) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร                 | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ         |
|-----|-----------------------------|--|-------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| ๑)  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน        | สำนักทะเบียน<br>อำเภอ/สำนัก<br>ทะเบียนท้องถิ่น | ๑                       | ๑                    | ฉบับ               | (ที่ขอเพิ่มชื่อ) |

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| ๑)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชนของผู้<br>ร้อง   | กรมการปกครอง                   | ๑                       | ๑                    | ฉบับ               | (ถ้ามี)  |
| ๒)  | เอกสารที่ทาง<br>ราชการออกให้<br>ซึ่งแสดงว่าเป็นคน<br>สัญชาติไทย เช่น<br>หนังสือสำคัญการ<br>แปลงสัญชาติ<br>ประกาศ<br>กระทรวงมหาดไ<br>ทย สำเนาคำสั่ง<br>ศาล หรือคำ<br>พิพากษา | -                              | ๑                       | ๑                    | ฉบับ               | (ถ้ามี)  |

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ -

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) **ช่องทางการร้องเรียน** เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๙๐ โทร ๐๓๔๖๓๕๖๗๙ email:nongbua\_kan@hotmail.com facebook:www.facebook.com/nongbuakan  
**หมายเหตุ -**
- ๒) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวง ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โทร. ๑๕๖๗  
**หมายเหตุ -**
- ๓) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ถ.ลำลูกกา คลอง ๙ อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี โทร ๑๕๔๘ หรือ www.bora.dopa.go.th  
**หมายเหตุ -**
- ๔) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

## ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## ๑๙. หมายเหตุ

-

|             |   |
|-------------|---|
| วันที่พิมพ์ | ๐๗/๐๙/๒๕๕๘  |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ ๑ โดยหัวหน้า<br>หน่วยงาน (Reviewer)                  |
| จัดทำโดย    | เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมือง<br>กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี สก.<br>มท. |
| อนุมัติโดย  | -   |
| เผยแพร่โดย  | -   |